



MØDE I:	Skolebestyrelsen	DATO: 20.08.2019
MØDESTED:	Tårnbygårdsskolen	KLOKKEN: 16.30-19.00
EMNE:	Ordinært møde	SAGSNR.: 15/3080
DELTAGERE:	Tina Hovmand, Kirstine Borchsenius, Anja Mandal Hansen, Stine Zenia McGuire, Christel Friberg Land, Karina Dybro, Jan Bakmand.	
AFBUD:	Gitte Andersen, Susan Pedersen, Nicolai Zimling Fich, Anja Langer	
MØDENR.:	1 – 2019/2020	

Pk. 1. Godkendelse af dagsorden.

Dagsorden godkendt.

Pk. 2. Bemærkninger og godkendelse af referat fra det sidste møde.

Referat godkendt.

Pk. 3. Meddelelser fra:***Pk 3.a: Formand:***

- Formanden udmeldte at hun er tilfreds med at det ikke længere er muligt for kørsel og parkering på skolens område.
- En dialog i bestyrelsen vedr. parkering i nærområdet.

Pk. 3.b: Skolebestyrelsens medlem af Kommunalbestyrelsen:

- Meddelte at der afventes svar fra kommunalbestyrelsen ang. økonomi. Der forventes svar medio september.
- Svømmehallen på Ugandavej deles mellem Tårnbygårdsskolen og Skelgårdsskolen, når byggeriet er færdig.

Pk. 3.c: Skoleleder:

- Skolelederen fortalte om skolen er kommet godt i gang med skoleåret. Der var en mindre ændring i programmet for første skoledag, har fået positiv tilbagemeldinger.
- Der er personalejusteringer vedr. bemanningen i MGC/MGD pga. barselorlov.
- På ledelsesniveau; Susan vores afdelingsleder er kommet godt i gang. Hun har fokus på læring og samarbejdet mellem lærere, med henblik på evt. nye metoder og arbejdsystemer.
- Der er planlagt fag-dage med fokus på faglig løft mellem faglærere.
- I forbindelse med Tårnbygårdsskolens trivselsmåling for personalet, er der planlagt et fælles personalemøde d. 7 oktober med fokus på forståelse på tværs af årgange og grupper.
- Skolen har gjort brug af lokaler i multicenteret, specifikt fysiklokalet.

Pk. 4. Status på skolen, herunder nye elever, nye personaler, nye lokaler samt renovering

Der er sket meget på Tårnbygårdsskolen siden sidst vi sås.



Skoleleder giver status på skolen, med de forandringer som er sket samt det som er på vej. Mulighed for forslag og input til proces.

- Skolelederen meddelte at Tårnbygårdsskolen har 87 indskrevet elever. Der er blevet ansat 4 nye lærere, i både indskoling og på mellemtrinnet.
- I forhold til renovering af nye lokaler i udskoling, er processen ved at være færdig.
- Skolelederen berettede at udskoling vil gøre brug af klubbens arealer, hvis behovet skulle opstå.
- Skolens toiletter har fået nyt gulv og toiletter, samt er der kommet nyt gulv på trappe-området. Skolens vinduer, ud mod Englandsvej er blevet udskiftet i løbet af sommerferien.
- Skolelederen meddelte at skolens bibliotek vil blive renoveret i efterårsferien. Der er også planer for legepladsen i kommende tid.
- Bestyrelsen havde en dialog vedr. lågen ved skolens indgang. Skolelederen fortalte at Henrik har fået et møde med tekniskforvaltning vedrørende en løsning.

Pk. 5. Skolebestyrelsens kalender samt praktiske aftaler for skoleåret 2018-2019

Vi løber årets møder igennem samt praktiske aftaler. Møderække er som udgangspunkt: 2019

Tirsdag d. 20. august

Tirsdag d. 10. september

Onsdag d. 9. oktober

Tirsdag d. 12. november 2020

Tirsdag d. 21. januar

Onsdag d. 19. februar

Tirsdag d. 17. marts

Onsdag d. 15. april

Tirsdag d. 12. maj

Mulighed for justering af møderække samt aftaler omkring møderne.

- Bestyrelsesmøderne er blevet konfirmeret.

Pk. 6. Skolebestyrelsens årshjul.

Sidste år udformede skolebestyrelsen et årshjul som denne skal arbejde efter.

Vi genbesøger skolebestyrelsens årshjul og tager beslutninger om evt. justeringer. Evt. beslutninger om enkelte mødes indhold kan også vendes.

- Bestyrelsen gennemgik årshjulet.
- Bestyrelse har til opgave til næste bestyrelsesmøde at overveje spørgsmål vedr. pædagogik og visualisering.
- Skolelederen sender et nyt årshjul ud med tilføjelser og ændringer.



Pk. 7. AULA.

Det forventes stadig at ibrugtagning af vores nye kommunikations platform er i midt oktober. Status på situationen omkring AULA – inkl. lokale forhold på Tårnbygårdsskolen.

- Skolelederen afventer fortsat besked vedrørende AULA's opstart.

Pk. 8. Trivselsmåling

Skolen er i gang med at udforme sin handleplan for arbejdet omkring elevernes trivselsmåling. Kommunalt er der besluttet to fælles emner. Skolens toiletter og elevmedbestemmelse.

Hvordan ønsker skolebestyrelsen at arbejde med de fælleskommunale punkter. Har skolebestyrelsens selv forslag til lokale indsatsområder.

Bilag: Skolens trivselsmåling kan findes på skolen forside. Ikke vedhæftet denne mail for at spare plads i postkassen

- Skolens fokuspunkter vedr. elevernes trivselsmåling omhandler toiletforhold og elevmedbestemmelse.
- Frederik er tovholder for skolens elevråd. Formanden af bestyrelsen vil deltage i elevrådet. Der aftales et tidspunkt og dato hvor bestyrelsen kan deltage i et elevrådsmøde.
- Dette lægges ind i procesplanen.

Pk. 9. Skolebestyrelsens deltagelse i de fælles forældremøder

Skolebestyrelsen plejer at deltage i de fællesforældremøder som afholdes i starten af skoleåret.

Praktiske aftaler herom.

- Skolelederen meddelte at indskolingen og mellemtrinnet har planlagt datoer for fælles forældremøder. Udskolingen mangler fortsat at fastsætte en dato for forældremøde.
- Bestyrelsen havde en dialog om skolebestyrelsens samarbejde med skolens forældre og muligheder for kontakt til skolebestyrelsens medlemmer.

Pk. 10. Parkering.

Parkeringsforholde har i den grad ændret sig

Hvordan mener skolebestyrelsen at parkering skal håndteres på Tårnbygårdsskolen.

- Der var enighed i bestyrelsen om en foranstaltning, som vil forhindre trafik og parkering på skolens område.
- Bestyrelsen havde en dialog omkring hvordan og hvad området, hvor bilerne plejede at holde, kunne anvendes til. Der skal fortsat være plads til skolens bus. Som forslag kunne dette evt. tages op i elevrådet.

Pk. 11. Evt.

- Formanden informerede om at bestyrelsesmedlem Christel har udskrevet sit barn. Bestyrelsen havde en dialog omkring proceduren vedrørende udtrædelse af bestyrelsen. Dorthe berettede om at en udtrædelse af bestyrelsen, skal ske gennem en ansøgning.